

رائے دینے کے لیے فارم AMES Australia اپنے مسلسل بہتری کے عمل میں AMES Australia آپکی تعریف، شکایات اور تجاویز کا خیرمقدم کرتا ہے۔ براہ مہربانی یه فارم مکمل کر کے یا تو استقبالیه پر رکھے تجاویز کے ڈبے میں ڈال لیں یا 13AMES پر فون کریں یا enquiries@ames.net.au پر ای میل کریں۔

		/مقام:	عمارت/			/	/	اريخ:	
							ىے:	رم کون دے رہا	
🗆 ملاقاتی	<del>-</del>	ڈیپارٹمنٹ نے بھیجا ہے		ٹ/کسٹمر	🗌 کلائنٹ/کسٹمر		□ طالبعلم		
□ كوئى اور (كون):		غماكار		4	🗆 عمله		□ آجر(روزگار کا ڈویژن)		
								رائے:	
	□ تجويز			🗆 تعریف			□ شكايت		
								کے تبصر ہے:	
رائے دینے کے لیے شکریہ۔ اگر آپکو ذاتی جواب چاہیے تو براہ مہربانی اگلا حصہ مکل کریں اور واضح کریں کہ آپ سے کس طرح رابطہ کرنا بہتر ہے۔									
						یں):	حروف م	م (بڑ مے انگریزی	
(ملازمت):					(گهر):				
								ی میل:	
کوڈ:	یوسٹ							ט:	
Ţ.				م:	ے کی قس	ويز	س <u>کے لیے</u>	برف HSP كلائنڈ	
صرف دفتری استعمال کے لیے [Office use only]									
/ /						استقبالیه کو فارم ملنے کی تاریخ: [Date Received by Reception]			
ريخ: ا							متعلقه مینیجر کو فارم پہنچنے کی ت arded to relevant Manager]		
					•[	Name of	Manag	orl ali K. ~.i	
مینیجر کا نام [Name of Manager]: می <b>نیجر نے کیا [Action taken by Manager]:</b>									
							<u>'</u>		
:[Signature]				, دستخ	اقدام مکمل ہونے کی تاریخ: المعلوم معرف معنوں کی الریخ:				
Date Action completec]: / / [Date Action completec]: / /									